



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIPARTIMENTO DI STUDI PER
L'ECONOMIA E L'IMPRESA

Via E. Perrone, 18 – 28100 Novara NO

DOMANDA DI LIQUIDAZIONE MISSIONE

Io sottoscritto/a

chiedo il rimborso delle spese sostenute nella **missione n.** _____ (*numero missione easy web*)

delle quali allego i biglietti di viaggio e la documentazione delle spese in originale, nei limiti stabiliti dal “Regolamento missioni e spostamenti tra le sedi dell’Ateneo” emanato con D.R. rep. 131/2015 Prot. n. 2293 del 2/3/2015, in vigore dal 5/3/2015.

UPB _____

Novara, **Il Richiedente**

PARTE DA COMPILARSI A CURA DELL'UFFICIO RISORSE

Missione N°

Luogo della missione

Data di inizio della missione

UPB _____ TIT. ___ CAT. ___ CAP. ___

Pren. _____ Imp. _____ Liq. _____ MD. _____ € _____

UPB _____ TIT. ___ CAT. ___ CAP. ___

Pren. _____ Imp. _____ Liq. _____ MD. _____ € _____

COSTO TOTALE € _____

Novara, (*data di liquidazione*)

Il Responsabile dell'Ufficio Risorse,

Il Direttore del Dipartimento,