



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIPARTIMENTO DI STUDI
PER L'ECONOMIA E L'IMPRESA
SETTORE AMMINISTRAZIONE

**AUTORIZZAZIONE AL RIMBORSO DI SPESE SOSTENUTE DA BORSISTI, ASSEGNISTI E DOTTORANDI,
PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI RICERCA**

Si autorizza il rimborso delle seguenti spese (allegare biglietti in originale) sostenute dalla/dal Dott.ssa/Dott. per la partecipazione a (Congresso, Seminario – titolo)
..... tenutosi a dalore..... alore....., sui fondi

Si dichiara inoltre che la Dott.ssa/il Dott. è inserita/o nel progetto di ricerca del Prof. sui fondi del quale è richiesto il rimborso.

- | | |
|---|-------------------|
| <input type="checkbox"/> AEREO | (importo €) |
| <input type="checkbox"/> TRENO | (importo €) |
| <input type="checkbox"/> BUS interurbani e/o terminal | (importo €) |
| <input type="checkbox"/> RISTORANTE (N.B. fatture, ricevute fiscali, scontrino) | (importo €) |
| <input type="checkbox"/> FATTURE/A ALBERGO | (importo €) |
| <input type="checkbox"/> ISCRIZIONE CONVEGNI E CONGRESSI | (importo €) |
| <input type="checkbox"/> TAXI | (importo €) |
| <input type="checkbox"/> ALTRE | (importo €) |

Novara.....

Visto, IL TITOLARE DEI FONDI

IL DIRETTORE

Missione n.

Pren...Imp. Liq. MAND. UPB€.....

IL RESPONSABILE